

ご依頼事項（事務注意点）

次世代せいび研究会事務局

次世代せいび研究会加入にあたり、会員様からご提出いただく書類に関し不備が多発しています。
会員様からサービスの利用申し出を受けても、不備が解消出来ていないことからサービス提供に支障をきたし、会員様にご迷惑をかける事象が発生しています。
以下の「**提出前チェックリスト**」をもとにご確認をいただきたく、よろしくお願い申し上げます。

～ 提出前チェックリスト ～

チェック欄	口座振替依頼書
☐	契約者名の「 <u>フリガナ</u> 」、「 <u>契約者名</u> 」、「 <u>住所</u> 」、「 <u>電話番号</u> 」は記入されていますか？
☐	「 <u>金融機関コード</u> 」、「 <u>支店コード</u> 」は記入されていますか？
☐	金融機関の「 <u>種類(銀行・信用金庫等)</u> 」、「 <u>支店等</u> 」に○がついていますか？
☐	預金種別の「 <u>1 普通（総合口座）</u> 」、「 <u>2 当座</u> 」の <u>いずれか</u> に○がついていますか？
☐	口座番号は <u>右詰め</u> で記入されていますか？
☐	口座番号が <u>7桁に満たない場合</u> は、頭に「 <u>0（ゼロ）</u> 」が入っていますか？
☐	口座名義人の「 <u>フリガナ</u> 」は記入されていますか？
☐	口座名義人の「 <u>肩書き</u> 」、「 <u>代表者名</u> 」の記入はされていますか？
☐	「 <u>金融機関お届け出印</u> 」と「 <u>捺印※</u> 」（※ゆうちょ銀行は除く）の印は <u>鮮明</u> に押されていますか？

※事務局での追記は出来ません。不備がある場合、口座振替が遅れる可能性があります。

チェック欄	入会申込書
☐	「 <u>会社名</u> 」、「 <u>代表者名</u> 」、「 <u>所在地</u> 」の <u>フリガナ</u> は記入されていますか？
☐	<u>メールアドレス</u> （少なくとも1つは必須）の記入、入力誤りがないか確認しましたか？
☐	「 <u>確認事項</u> 」の「 <u>チェック欄</u> 」に <u>チェック（レ点）</u> はされていますか？
☐	<u>1会員で複数の拠点がある場合</u> は、 <u>別紙拠点一覧等（フォームは自由）を添付</u> ください。 ＜記入項目＞「 <u>拠点名</u> 」・「 <u>住所</u> 」・「 <u>電話番号</u> 」・「 <u>FAX番号</u> 」

※メールアドレスは、サービス提供を行う重要な項目となります。最大3つまで登録可能です。

@も含め最後まで正しく入力し、誤りがないことを確認してください。

※入会申込書は、メールアドレス不備防止等により、EXCELデータでのご提供をお願いしております。